

RAPORT DE ACTIVITATE

PE ANUL 2023

Subsemnatul, Vasile Vasile, în calitate de Președinte al Clubului Sportiv Păulești, aflat în subordinea Consiliului Local al Comunei Păulești, vă aduc la cunoștință că în perioada 01-01-2023 - 31-12-2023 am desfășurat următoarele activități:

1. Participarea la Activități Sportive

1.1 Antrenamentele Echipei de Fotbal Seniori CS Paulești: Am fost direct implicat în coordonarea antrenamentelor echipei de seniori, lucrând îndeaproape cu antrenorii pentru a asigura un program de pregătire eficient. Am monitorizat personal progresele jucătorilor și am contribuit la ajustarea planurilor de antrenament în funcție de nevoile individuale și de performanță ale echipei.

Dezvoltarea Jucătorilor: Am organizat sesiuni regulate de evaluare a performanțelor jucătorilor, oferind feedback detaliat și implementând planuri personalizate de dezvoltare. Am promovat un mediu de învățare și îmbunătățire continuă, facilitând și participând la discuții cu jucătorii și antrenorii.

1.2 Antrenamentele Echipei de Fotbal Juniori CS Paulești: Am avut un rol activ în definirea programelor de antrenament pentru echipele de juniori, asigurându-mă că acestea sunt adaptate nivelului de dezvoltare al fiecărei grupe de vârstă. Am organizat sesiuni de antrenament specifice, axate pe dezvoltarea abilităților tehnice și tactice.

Proiecte de Dezvoltare Personală: Am inițiat și susținut proiecte educaționale și sociale destinate juniorilor, contribuind la formarea caracterului și implicarea acestora în comunitate. Am promovat valori precum fair-play și spiritul de echipă.

2. Relații Instituționale

2.1 Colaborarea cu FRF, AJF Prahova și Alte Foruri de Specialitate: Am reprezentat clubul la evenimentele organizate de FRF și AJF Prahova, stabilind conexiuni importante și contribuind la dialogul în domeniul fotbalului. Am participat la ședințe și dezbateri, aducând în discuție perspectivele clubului și contribuind la deciziile strategice.

Inițiative Comune: Am fost implicat activ în proiecte comune cu FRF și AJF Prahova, colaborând la organizarea de evenimente și programe menite să sprijine dezvoltarea fotbalului la nivel local. Am asigurat o comunicare eficientă între club și autoritățile sportive.

3. Administrativ și Organizare

3.1 Documentație și Înregistrări: Am gestionat personal procesul de documentare, fiind responsabil de întocmirea și verificarea documentelor clubului. Am asigurat o documentare corectă și la zi a tuturor aspectelor administrative, respectând regulamentele FRF și ale altor instituții sportive.

Sedinte cu Antrenorii și Consiliul Director: Am participat activ la ședințele cu antrenorii și Consiliul Director, aducând contribuții semnificative la strategiile clubului. Am analizat fisele de aptitudini ale jucătorilor împreună cu antrenorii, contribuind la evaluarea performanțelor individuale și colective.

Relația cu Partenerii Externi: Am monitorizat personal serviciile medicale oferite de Centrul Medical Mediurg în timpul meciurilor, asigurându-mă că asistența medicală este la standarde înalte. Am supravegheat activitatea firmelor de pază și întreținere, asigurându-mă că acestea își îndeplinesc responsabilitățile corespunzător.

4. Supravegherea Activității Firmelor Externe: Am monitorizat personal activitatea SC ELBAMA PROTECTION SRL și a SC NAVISON CONSTRUCT SRL, implicându-mă în asigurarea calității serviciilor de pază și întreținere. Am fost prezent la locul desfășurării activităților, verificând conformitatea cu standardele stabilite de club.

5. Supervizarea Operatorului de Transport: Am menținut o legătură constantă cu operatorul de transport OLL TRANS pentru a asigura deplasarea eficientă și sigură a echipelor la meciurile de acasă și de deplasare. Am evaluat și am optimizat rutele de transport, asigurându-mă de conformitatea cu programul competițional.

6. Comunicare cu Autoritățile Locale și de Securitate: Am întocmit și am înaintat adrese de instiințare către autoritățile locale și de securitate (Inspectoratul de Jandarmi Judetean Prahova, Politia Locala Paulesti, Inspectoratul Judetean de Politie, sectia rurala Blejoi), furnizând informații despre data și ora desfășurării meciurilor. Am asigurat colaborarea strânsă cu aceste instituții pentru desfășurarea în siguranță a evenimentelor sportive.

7. Aprobarea Planului de Actiune si Paza: Am întocmit și am înaintat Inspectoratului de Jandarmi Judetean Prahova Planul de Actiune și Paza, necesar desfășurării în condiții de siguranță a meciurilor de pe teren propriu. Am obținut aprobările necesare și am colaborat activ cu autoritățile pentru implementarea măsurilor de securitate.

8. Participarea la Omologarea Bazei Sportive: Împreună cu reprezentanții FRF, am participat la procesul de omologare a bazei sportive CS Paulesti. Am furnizat documentația necesară, am participat la inspecții și am asigurat că facilitățile îndeplinesc standardele impuse de FRF pentru desfășurarea competițiilor.

9. Evaluarea Finală a Sezonului 2023-2024: Am elaborat un raport final detaliat pentru evaluarea sezonului 2023-2024, analizând performanțele clubului în cadrul criteriilor sportive, de responsabilitate socială fotbalistică, infrastructură, personal, administrare și aspecte juridice. Am identificat punctele forte și zonele de îmbunătățire, contribuind la elaborarea unor strategii pentru sezoanele viitoare.

10. Elaborarea Programului de Dezvoltare a Activității de Pregătire a Juniorilor: Am dezvoltat un program extins pentru activitatea de pregătire a juniorilor, concentrându-mă pe aspecte esențiale pentru dezvoltarea lor. Acest program include:

- **Obiective și Strategii de Dezvoltare:** Am definit clar obiectivele pe termen lung și strategiile pentru dezvoltarea continuă a sectorului de juniori.
- **Organizarea Sectorului de Juniori:** Am elaborat o organigramă eficientă, implicând organisme implicate, echipele de juniori și fluxul de comunicare.
- **Personalul Necessar:** Am fost implicat în recrutarea și supervizarea personalului tehnic, medical și administrativ, asigurându-mă că aceștia îndeplinesc cerințele stabilite.
- **Infrastructura Disponibilă:** Am evaluat și am asigurat dotarea adecvată pentru antrenamente și meciuri, precum și alte facilități necesare pentru dezvoltarea sportivă.
- **Programul de Pregătire Fotbalistică:** Am elaborat un program detaliat pentru dezvoltarea abilităților de joc, abordând aspecte tehnice, tactice și fizice.
- **Inițiative de Instruire:** Am implementat programe educaționale precum Legile Jocului, antidoping, integritate și combaterea rasismului pentru formarea caracterului și conștientizarea socială a juniorilor.
- **Asistența Medicală pentru Juniori:** Am asigurat servicii medicale de calitate pentru juniori, colaborând strâns cu Centrul Medical Mediurg pentru îngrijirea sănătății acestora.

- **Resurse Financiare:** Am gestionat bugetul de venituri și cheltuieli, identificând surse de finanțare, contribuții ale clubului, jucătorilor sau comunității locale pentru a susține activitatea de pregătire a juniorilor.
- **Analiza Obiectivelor și Feedback:** Am implementat procese de evaluare periodică a obiectivelor, solicitând și analizând feedback-ul pentru a evalua rezultatele și îmbunătăți continuu programul.

11. Participarea la Ședințele Ordinare ale Comitetului Director: Am fost prezent la toate ședințele ordinare ale Comitetului Director al CS Paulesti, contribuind la luarea deciziilor strategice și la stabilirea direcțiilor de dezvoltare ale clubului. Am adus în discuție aspecte relevante și am promovat o comunicare transparentă între membrii comitetului.

12. Analiza și Evaluarea Echipelor Adverse: Am studiat în detaliu pregătirea echipelor adverse, analizând jocurile practicate, randamentul în antrenament și în meciuri, abordarea tactică și individuală a jucătorilor. Aceste evaluări au constituit baza pentru luarea deciziilor în ceea ce privește potențialele transferuri și ajustări ale strategiei echipei.

13. Elaborarea și Avizarea Certificatului de Securitate: Am întocmit și am avizat Certificatul de Securitate al bazei sportive CS Paulesti, luând în considerare cerințele autorităților precum I.S.U. Prahova, D.S.P. Prahova, Inspectoratul de Jandarmi Judetean Prahova și Structurist pentru tribune. Am asigurat conformitatea cu standardele în vigoare pentru asigurarea securității în timpul evenimentelor sportive.

14. Supravegherea Procesului de Achiziții Publice: Am fost implicat direct în procesul de achiziții publice, utilizând platforma SICAP pentru a asigura transparența și legalitatea tranzacțiilor. Am analizat și am selectat furnizorii și serviciile potrivite, contribuind la gestionarea eficientă a resurselor financiare ale clubului.

15. Colaborare cu Expert Contabil: Am avut un rol activ în colaborarea cu expertul contabil, asigurându-mă că serviciile de contabilitate sunt eficiente și că rapoartele financiare reflectă corect starea financiară a clubului. Am participat la întâlniri periodice pentru a discuta bugetul, cheltuielile și strategiile financiare pe termen lung.

16. Relația cu Operatorii de Transport și Firmele de Pază: Am consolidat relațiile cu operatorii de transport și firmele de pază, asigurându-mă că serviciile oferite sunt

de cea mai înaltă calitate. Am monitorizat în mod constant activitățile acestora, intervenind acolo unde era necesar pentru a îmbunătăți eficiența și securitatea.

17. Coordonarea Procesului de Licențiere a Clubului: Am asigurat îndeplinirea tuturor cerințelor necesare pentru obținerea licenței clubului, colaborând cu autoritățile competente, inclusiv I.S.U. Prahova, D.S.P. Prahova, Inspectoratul de Jandarmi Judetean Prahova, și Structurist pentru tribune. Am prezentat documentația și am răspuns solicitărilor pentru a asigura licențierea clubului.

18. Participarea la Sedintele Federatiei Romane de Fotbal: Am reprezentat clubul la ședințele Federatiei Romane de Fotbal, contribuind la discuțiile și deciziile legate de organizarea competițiilor și de reglementările în vigoare. Am adus în atenție problemele și propunerile clubului pentru a îmbunătăți contextul fotbalistic la nivel național.

19. Participarea la Sedintele Federatiei Romane de Fotbal: Am fost implicat în elaborarea raportului final pentru evaluarea sezonului 2023-2024 pe criteriile: sportive, de responsabilitate socială fotbalistică, de infrastructură, de personal, administratie si juridice. Acest raport a fost prezentat organismelor competente pentru a obține feedback și a valida performanțele clubului. Am depus eforturi pentru a asigura o evaluare cuprinzătoare și obiectivă a activităților desfășurate de club în sezonul respectiv.

PRESEDINTE
C.S. PAULESTI
VASILE VASILE

DATA
